|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  [Постановление](#a1) Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь 27.01.2022 № 13 |

РЕГЛАМЕНТ  
административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по [подпункту 6.3.2](tx.dll?d=466341&a=273#a273) «Получение заключения государственной экспертизы геологической информации»

1. Особенности осуществления административной процедуры:

1.1. наименование уполномоченного органа (подведомственность административной процедуры) – республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный геологический центр»;

1.2. нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления административной процедуры:

[Кодекс](tx.dll?d=137472&a=138#a138) Республики Беларусь о недрах;

[Закон](tx.dll?d=144501&a=68#a68) Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

[Указ](tx.dll?d=459661&a=10#a10) Президента Республики Беларусь от 25 июня 2021 г. № 240 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[постановление](tx.dll?d=466341&a=5#a5) Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования»;

[нормы](tx.dll?d=473462&a=2#a2) и правила рационального использования и охраны недр ГеоНиП 17.08.03-003-2021 «Охрана окружающей среды и природопользование. Недра. Правила по составлению отчетов по результатам работ по геологическому изучению недр», утвержденные постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 17 ноября 2021 г. № 12-Т;

[Положение](tx.dll?d=168226&a=1#a1) о Республиканской комиссии по запасам полезных ископаемых, утвержденное постановлением Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 20 июля 2009 г. № 52;

1.3. иные имеющиеся особенности осуществления административной процедуры: государственная экспертиза геологической информации проводится в порядке, установленном [статьей 50](tx.dll?d=137472&a=373#a373) Кодекса Республики Беларусь о недрах.

2. Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа и (или) сведений | Требования, предъявляемые к документу и (или) сведениям | Форма и порядок представления документа и (или) сведений |
| заявление о выдаче заключения государственной экспертизы геологической информации | по форме согласно [приложению](#a28) | в письменной форме:  нарочным (курьером);  по почте |
| в зависимости от целей проведения государственной экспертизы геологической информации представляются:  материалы подсчета, пересчета и (или) переоценки запасов полезных ископаемых и (или) геотермальных ресурсов недр по разведанному месторождению (его части) или одиночному водозабору;  материалы подсчета и (или) списания запасов полезных ископаемых и (или) геотермальных ресурсов недр по разрабатываемому месторождению (его части) в случае проведения эксплуатационной разведки;  технико-экономические обоснования кондиций полезных ископаемых и (или) геотермальных ресурсов недр для подсчета запасов полезных ископаемых и (или) геотермальных ресурсов недр;  материалы по геолого-экономической оценке месторождения;  материалы, обосновывающие ежегодные изменения запасов полезных ископаемых и (или) геотермальных ресурсов недр на разрабатываемых и разведываемых месторождениях (их частях), полученные в результате работ, проведенных недропользователями;  материалы об участках недр, намечаемых для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;  материалы подсчета запасов геотермальных ресурсов недр по всем подготовленным к разработке и разрабатываемым месторождениям (их частям) независимо от вида, качества, количества и направления использования геотермальных ресурсов недр;  материалы по определению коэффициента извлечения нефти и газового конденсата;  материалы оперативного подсчета запасов углеводородов по месторождению (его части) или отдельной буровой скважине, характеризующего полученные с 1 января по 31 декабря календарного года результаты работ по геологическому изучению недр | оформляются на бумажном (в сброшюрованном виде) и электроном носителях в виде отчета, составленного в соответствии с [пунктом 3](tx.dll?d=137472&a=422#a422) статьи 50 Кодекса Республики Беларусь о недрах |
| платежное поручение (его копия) либо иной документ, подтверждающий внесение платы (за исключением случая внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства) | на бумажном носителе |

Заинтересованным лицом при необходимости могут представляться иные документы, предусмотренные в [части первой](tx.dll?d=144501&a=223#a223) пункта 2 статьи 15 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур».

3. Сведения о справке или ином документе, выдаваемом (принимаемом, согласовываемом, утверждаемом) уполномоченным органом по результатам осуществления административной процедуры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Срок действия | Форма представления |
| заключение государственной экспертизы геологической информации | бессрочно | письменная |

4. Вид и размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, или перечень затрат, связанных с осуществлением административной процедуры: плата за услуги.

Перечень затрат:

затраты, непосредственно связанные с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры:

оплата труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании услуг (работ) при осуществлении административной процедуры, обязательные страховые взносы в государственный внебюджетный фонд социальной защиты населения Республики Беларусь, страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

материалы, используемые при оказании услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры;

прочие затраты, которые не относятся напрямую к затратам, непосредственно связанным с оказанием услуг (работ) при осуществлении административной процедуры (общехозяйственные затраты), в том числе налоги и иные обязательные платежи, установленные законодательством.

5. Порядок подачи (отзыва) административной жалобы:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование государственного органа (иной организации), рассматривающего административную жалобу | Форма подачи (отзыва) административной жалобы (электронная и (или) письменная форма) |
| Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды | письменная форма |